****

ДЕТСКА ГРАДИНА № 92 " МЕЧТА"
Р-Н "ПОДУЯНЕ", Ж.К. „ЛЕВСКИ",
02/946-61-00; 02/ 946-77-19
e-mail: dg92@abv.bg

****

УТВЪРЖДАВАМ:
Директор:
/Д. Николова/
Заповед № ЗД 18-18/17.09.2021г.

СТОЛИЧНА ОБЩИНА ДГ №92 "МЕЧТА" РАЙОН „ПОДУЯНЕ"

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКА ОТ ИНФЕКЦИЯ И ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДГ №92 „МЕЧТА" ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА - COVID-19

I. Изисквания относно приема на децата в детската градина

1. Посещението на детската градина/ясла от децата, за които предучилищното образование не е задължително, може да бъде прекъсвано и подновявано по преценка на техните родители, след подадено писмено заявление до директора.
2. Посещението на детската градина от децата, за които предучилищното образование е задължително, може да бъде прекъсвано и подновявано по преценка на техните родители, след подадено писмено заявление до директора при наличие на регистрирана 14 дневна заболяемост над 250 на 100000 души от населението на област София - град. /Наредба за изменение на Наредба №5/2016г./
3. Отсъствията по т.1 и т.2 са по уважителни причини.
4. Родителите се запознават и декларират писмено, че ще спазват настоящите Вътрешните правила за работа на детската градина през учебната 2021/2022г.
5. Приемът в детската градина се извършва в удължен интервал от време **/07.00ч. -09.00ч./** от медицинската сестра или учителя на групата при използване на защитни маски за лице. **При констатиране на признаци на заболяване детето не се приема**. Когато атмосферните условия не позволяват, се спазва създадената организация, която осигурява безопасното приемане и предаване на децата, без да се допускат родителите в сградата на детската градина.
6. Отварят се всички възможни входове на сградите, за да се гарантира физическата дистанция на децата от отделните групи.
7. Родителите не се допускат в сградите на детското заведение.
8. Когато се наложи да бъде допуснат родител в детската градина, същият следва да носи защитна маска за лице, да използва калцуни и да дезинфекцира ръцетеси преди влизане.

9. В дворното пространство на детската градина се допускат деца, придружени само от един родител/настойник, който е задължително с предпазна маска за лице. Отстоянието между родителите да е **най-малко 1.5 м.**
10. Родителите изчакват пред сградата на детската градина в случаите, когато е невъзможно спазване на дистанция между лицата.
11. **При приемането на новозаписани деца**, които за първи път постъпват на детската градина/яслена група, същите се приемат в детската градина след представяне на необходимите документи съгласно Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини и Наредба № 26 от 18.11.2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях.
12. За децата, които **възобновяват посещенията си** в ДГ №92 „Мечта" след отсъствие за повече от 2 месеца, се предоставя еднократен отрицателен резултатза чревни паразити.
13. Родителите, които са преценили, че детето им ще възобнови посещението, вместо медицинска бележка за липса на контакт със заразно болен могат да декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и няма признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.
14. Преди планираното посещение на детето на детска градина **родителите:**

- подготвят предварително необходимите документи за прием;
- се запознават с предоставените им от детската градина полезни препоръки да подкрепят усилията на институцията за спазване на правила, хигиена и психично здраве по време на адаптацията на детето им;
- винаги, когато това е възможно, не използват градски транспорт за придвижване до детската градина и обратно;
- спазват регламентираната дистанция от 1,5 м;
- **не водят децата си в детската градина, когато забележат признаци на заболяване и/или измерят повишена телесна температура, по-висока от 37,3 градуса;**
- придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това. В този случай стриктно спазват изискванията за хигиена на ръцете и носене на защитна маска за лице;
- ако детето носи маска по препоръка на своя лекуващ/личен лекар, родителите осигуряват поне два броя маски на ден.

II. Изисквания относно отглеждането на децата в детската градина.

1. Веднага след приема на дете в детската градина се измиват ръцете, като за децата от яслените групи се оказва помощ от медицинската сестра. Ръцете на децата се измиват и след прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна/гърне/ за яслени групи, след кихане или кашляне и при необходимост.
2. При съобразяване с климатичните условия децата **остават навън** на индивидуалната площадка на групата, с изключение на времето, предвидено за хранене, основните форми на педагогическо взаимодействие и почивка. За децата се организират игри и дейности, които да осигурят необходимата позитивна емоционална среда, както и провеждане на кратки разговори за спазването на правилата за лична хигиена, както и на правилата в детската градина и навън, които могат да предпазят тях и техните семейства.
3. Напомняне на децата да не разменят чаши и прибори за хранене помежду си.

4. Организиране на дейностите така, че децата от една група да бъдат разделени на по-малки групички, които да играят различни игри, или да се въвличат в различни активности.
5. Децата играят само с играчки, които подлежат на измиване с топла вода и сапун, и обработка с дезинфектант. **Не се допуска внасянето на стоки и предмети от родителите в детското заведение.**
6. Не се допуска смесването на деца от отделни групи при провеждане на **дейности по обща/допълнителна подкрепа**, както и на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (педагогически дейности, които не са дейност на детската градина, организирани при заявено желание на родителите и срещу заплащане).
7. При изпълняване на своите задължения учителят по музика, психологът, логопедът и ресурсният учител продължават да изпълняват своите задължения при спазване на всички противоепидемични мерки – дезинфекция, използване на защитни маски за лице и когато това е възможно, спазване на физическа дистанция. Работата с дете или с група е с продължителност 30 минути на ден и се провежда при всяка възможност на открито или в специално помещение. Допустима е групова работа само с деца от една и съща група. При невъзможност с децата се организира индивидуална работа.
8. Работата с децата се организира доколкото е възможно, в една и съща група и с един и същи персонал. По изключение се допуска смяна на персонал по време на болничен, отпуск и др.
9. След приключване на работата с всяко дете/група помещението се проветрява, дезинфекцират се работното пространство, всички контактни повърхности и използваните материали, а при възможност се измиват с топла вода и сапун.
10. Ограничава се влизането на външни лица в двора на детската градина и в близост до входа.

III. Изисквания относно персонала в детската градина

Служителите на детската градина, е нужно:

1. Да се запознаят срещу подпис в началото на учебната 2021/2022г.в условията на COVID-19 с правилата за работа и да ги спазват стриктно.
2. Учителите и директорът запознават децата, семействата и при необходимост външни посетители с вътрешните правила за намаляване на риска от инфекция.
3. Учителите включват децата в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляването на тревожността им.
4. При поява на оплаквания, дори лека кашлица или ниска температура (37.3◦C) да уведомят директора и медицинските специалисти "Здравен кабинет". Служителите се отстраняват от детската градина до изясняване на здравния статус.
5. Да използват обособеното помещение, в което да сменят обувките, с които идват отвън, с работни.
6. Педагогическите, медицинските специалисти и непедагозите да носят лични предпазни средства през цялото време на престоя в сградата на детската градина.
7. Да придружават децата и да им дават насоки, когато това е необходимо, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането в детската градина, при прибиране от двора, преди и след всяко хранене, преди и след използване на тоалетна, след кихане или кашляне, в края на деня преди тръгване за вкъщи и при влизане у дома). Измиването да е с топла вода и сапун за поне

30 секунди, изсушаването да е по възможност със салфетка за еднократна употреба.

8. Да организират дейностите така, че децата да бъдат разделяни на подгрупи, в които да играят различни игри.
9. Ограничаване използването на физкултурен/музикален салон.
10. Осъществяване на комуникацията с родители да се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от индивидуална консултация - по предварителна уговорка се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски;
11. Не се допуска събиране на едно място на персонала от детската градина.
    - Физическата дистанция е задължителна между децата от отделните групи;
    - Физическата дистанция е задължителна между персонала на отделните групи;
    - Физическата дистанция е задължителна между родителите и персонала на детската градина.
12. Да спазват физическа дистанция от 1.50 метра по време на регламентираните почивки. Стаята за почивка да се ползва най-много от четирима служителя по едно и също време.

IV. Дезинфекционни мероприятия

- Да се постави мокър филтър пред всички входове.
- минимум двукратно дневно проветряване на помещенията за 30 минути в отсъствие на децата (преди пристигането им и следобед); проветряване на всички помещения често за поне 10 минути на всеки астрономически час в работния ден;
- ежедневно изтупване на спалното бельо, ежеседмично на завивките и килимите и ежемесечно на дюшеците (матраците);
- термодезинфекция на спалното бельо при всяко изпиране и последващо изглаждане с гореща ютия;
- ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др.; при извършване на дезинфекция на гърнетата на децата от яслените групи се използва отделна престилка, като след обслужване на всяко дете помощник-възпитателите задължително измиват и дезинфекцират ръцете си;
- при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час съгласно указание на РЗИ;
- два пъти дневно се проследява за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия; осигурява се регулярното изхвърляне на боклука;
- ежедневно двукратно извършване на дезинфекция на подовете, измиване с вода и сапун на играчките, масите и при необходимост на столовете, леглата и стените;
- дезинфекциране на уредите за игра и пейките на площадките веднъж дневно;
- при дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, се прилагат предпазни мерки за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор - достатъчно добро проветряване, при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети;

- дезинфекция на приборите и съдовете за хранене след всяка употреба; трапезната посуда и приборите за хранене се подлагат на почистване и химиотермодезинфекция след всяка употреба;
- използване на индивидуални кърпи за ръце и чаши за вода за всяко дете;
- не се допуска внасяне на стоки и предмети от родителите в детската градина/ясла, както и използване на плюшени играчки;
- играчките, които не могат да бъдат почистени съгласно инструкциите, трябва да бъдат опаковани и недостъпни за децата до края на епидемията COVID-19;
- Храната се приготвя на място в детската градина в обособения към нея кухненски блок при спазване на всички изисквания в областта на храните.
- Задължително да се измиват ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната.
- Ежедневно да се наблюдава на здравословното състояние.
- Изпразване на кофите за боклук поне три пъти дневно, след което се измиват и дезинфекцират.

V. Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID- 19 в детската градина включват:

1. **При наличие на един или повече симптоми** при дете (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):

- Детето се отделя незабавно в предназначено за такъв случай помещение,докато не бъде взето от родителите;
- На детето се поставя маска, съобразена с възрастта му, ако толерира носенето на маска. Маски следва да се носят и от персонала, който се грижи за него;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат детето, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на детето (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за коронавирус.
- След като детето напусне помещението, в него се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция. Това се прави и в групата, в която е било.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Детето се допуска отново в детската градина само срещу медицинскабележка от личния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

2. **В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR или чрез бърз антигенен тест на дете:**

- Родителите информират директора на детската градина, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да й предостави списък на децата и учителите, които са били в контакт с детето в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.

• Идентифицирането на контактните лица и мерките, които да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на детската градина.

• Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация. Те, както и продължителността на карантината, са разписани в заповеди на министъра на здравеопазването, като при натрупване на научни данни и/или препоръки от Световната здравна организация или Европейския център за превенция и контрол на заболяванията могат да бъдат променяни. Като правило под 10-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

- деца от същата група;
- персоналът в групата, както и друг персонал, осъществил незащитен контакт със заразеното дете: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
- други деца, осъществили незащитен контакт със заразеното дете: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

• Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

• Всички контактни лица, както и техните родители/настойници, се инструктират за провеждане на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

• При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.

• Извършват се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт детето в последните 48 часа, след което помещенията могат да се използват отново.

• Осигурява се психологическа подкрепа, като формата й може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

3. **При наличие на един или на повече симптоми** при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.):

• Лицето се отделя и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно веднага.

• Избягва се физически контакт с други лица.

• При възможност използва личен транспорт за придвижване.

• Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му (първо по телефона) и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.

• Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето възрастни и деца в съответствие с

указанията на РЗИ.

- Информират се родителите на децата, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа само срещу медицински документ от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.

4. **В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR или чрез бърз антигенен тест на служител**

• Лицето информира директора на детската градина. Той незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в детската градина и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за отделяне в конкретния случай.

• Директорът на детската градина предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и децата, които са били в контакт с лицето, в съответствие с указанията на РЗИ.

• Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в детската градина, се разпореждат от РЗИ и се предписват на нейния директор.

• В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или на няколко групи или на цялата детска градина.

• Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация. Те, както и продължителността на карантината, са разписани в заповеди на министъра на здравеопазването, като при натрупване на научни данни и/или препоръки от Световната здравна организация или Европейския център за превенция и контрол на заболяванията могат да бъдат променяни. Като правило под 10-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- децата от групата, в която е работило лицето;
- учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразеното лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- други деца, осъществили незащитен контакт със заразеното лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

• Незащитеният контакт със заразеното лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

• Всички контактни лица, както и техните родители/настойници, се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми/признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

• Извършват се продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхности, предмети и помещения, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което помещенията могат

да се използват отново.

• Осигурява се психологическа подкрепа, като формата й може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Преминаване към провеждане на педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда

• Посещението на детска градина/ясла от децата, за които предучилищното образование не е задължително, може да бъде прекъсвано и подновявано по преценка на техните родители.

• В отделни случаи за децата, за които предучилищното образование е задължително, но присъствието им е невъзможно или не е целесъобразно по здравословни причини, родителите могат да изберат записването им в самостоятелна организация. За целта родителите подават заявление до директора на детската градина съгласно изискванията на Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование.

• Преустановяването на посещението на всички детски градини/ясли на територията на цялата страна се определя **със заповед на министъра на здравеопазването**, а осъществяването на педагогическо взаимодействие в детските градини и в групите за задължително предучилищно образование в училищата от разстояние в електронна среда – **със заповед на министъра на образованието и науката.**

• При обявяване от компетентните органи в населеното място, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства децата в детските градини на населеното място, региона или цялата страна преминават към осъществяване на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в детската градина.

• Педагогическото взаимодействие се осъществява от учителите в детската градина, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите. Използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

• Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца в задължителното предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.

• Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие в електронна среда от разстояние се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

• Директорът на детската градина изготвя и одобрява график за работа на педагогическите и на непедагогическите специалисти в детската градина в условията на преустановено присъствие на децата и проследява неговото изпълнение.

• За педагогическите специалисти се изготвя график за провеждане на дейности, свързани с комуникацията със семействата и децата, с изготвянето на предложения за примерни дейности, които могат да бъдат реализирани вкъщи, с изработването на материали или видеоклипове.

• Педагогическите и непедагогическите специалисти изготвят отчети за извършената работа.

• За времето на осъществяване на педагогическото взаимодействие при условията на чл. 68а от ЗПУО за изпълнение на нормата преподавателска работа на педагогически специалист в детските градини и в групите за задължително предучилищно образование в училищата се приема, ако лицето има изпълнени не по- малко от 5 астрономически часа дневно или 25 астрономически часа седмично (при 5- дневна работна седмица) за дейности по провеждане на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда, проследяването на постиженията на децата и обратна връзка с родителите.

• При непълно работно време броят на изпълнените часове се определя пропорционално на продължителността на работното време.

• За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективен трудов договор. Организацията по отчитането на отработените часове се осъществява от директора на детската градини/училището.

• Конкретният начин за използване на информационните технологии се избира от детската градина, като се отчитат възрастовите особености на децата, интернет свързаността, наличните ресурси и техника, както и дигиталните умения на участниците.

• По изключение, когато липсва обективна възможност за осъществяване в електронна среда на заниманията от разстояние, може да се прилага всеки друг подходящ начин, който осигурява ефективност и непрекъснатост на процеса на взаимодействие.

• Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява по актуализирано седмично разпределение за срока на извънредното положение, като в него се предвижда поне по една ситуация за всяко образователно направление.

• За всички възрастови групи е препоръчително изпращане на материали, насърчаващи физическата активност на децата вкъщи, както и на игри, които стимулират творчеството и участието на цялото семейство.

• В графика на непедагогически специалисти се организират дежурства на поне един непедагогически специалист дневно в детската градина с цел поддържане на оптимални условия в детските градини и извършване на необходимитекущи дейности.

Важно! В периода на провеждане на педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда на децата не се пишат неизвинени отсъствия.

Съпътстваща подкрепа за децата и семействата

В хода на учебната година и когато това е необходимо, учителите предоставят подкрепа под формата на изпращане на материали и изготвяне на конкретни задачи и предоставянето им на децата чрез техните родители.

Тези дейности се осъществяват, като се вземат предвид техническите и технологичните възможности на детската градина и на семействата.

Активното участие на родителите е ключов фактор за провеждане на разнообразни и развиващи дейности с децата в семейната среда, като учителите могат да дадат конкретни идеи за това, което би подпомогнало:

- участието на децата в дейности, стимулиращи тяхното развитие в семейната среда и пълноценното им взаимодействие с родителите;
- установяването на трайно и ефективно партньорство с родителите, което от своя страна ще допринесе за синхрон в усилията на детската градина и семейството по отношение на детето и неговото развитие.

• Когато в процеса на взаимодействие се използват електронни устройства, не се работи с децата пред екран. Това е възможно само за деца

в задължителното предучилищно образование и след изрично заявено желание от страна на родителите, като престоят на децата пред екрана да не превишава 30 минути дневно.

- Обратната връзка по изпълнение на различните дейности няма задължителен характер и е по желание на родителите, които може да споделят продукти от дейността на децата, отговори на задачи, впечатления и др.

- Необходимостта от заместващи занимания и конкретният начин за поддържане на процеса на взаимодействие с децата в предучилищното образование са по преценка на детската градина при отчитане на интернет свързаността, наличните ресурси и техника, както и дигиталните умения на участниците. В детски градини, където родителите на децата не притежават умения за работа с електронни устройства или не разполагат с такива, в комуникацията могат да се включват образователни медиатори и непедагогически персонал.

- Непедагогическите специалисти се включват в дейности за подкрепа на педагогическите специалисти – напр. носене по домовете на дидактическите материали. Следва да се има предвид, че тези дейности се осъществяват единствено при съгласие на родителите и при строго спазване на действащите здравни мерки и използване на защитна маска за лице.

Настоящите правила са изготвени в съответствие с дефинираните от Министерството на здравеопазването нива с конкретни стойности на заболяваемост. При промени в тях и на противоепидемичните мерки от страна на Министерството на здравеопазването правилата ще бъдат актуализирани.

По отношение на допълнителните образователни дейности:

През учебната 2021-2022г. могат да се провеждат допълнителни образователни дейности Английски език, СПДД, Народни танци, Спортни танци, Плуване и Джудо при следните условия :

Заниманията да се провеждат по определен график в заималнята на конкретната група или в някои от салоните, футболното игрище, плувен басейн.

Не се допуска събиране на деца от различни групи.

При идването си в ДГ № 92 „Мечта" преподавателят сменя обувките си.

Преди и след всяко занимание да измива и дезинфекцира ръцете си.

Ползва предпазна маска по време на заниманията.

При провеждане на заниманията на закрито, във физкултурния салон, басейн, преподавателят дезинфекцира уредите и съоръженията след всяка група и проветрява помещението най-малко 10 минути.

Правилата ще бъдат отворени **и променяни винаги, когато е необходимо!**

Отговорни лица за прилагане на правилата:

1. Мадлена Иванова – главен учител.
2. Вера Ненкова - ст. учител.
3. Криси Ризова - мед. сестра.
4. Антоанета Цветкова - мед. сестра.
5. Надя Господинова - мед. сестра

Правилата са разработени въз основа на Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в детските градини на МОН, съвместно с колектива на ДГ №92 „Мечта", обсъдени и приети с решение на Педагогически съвет № 1 /16. 09.2021 г. и утвърдени със заповед на директора.